ОБЩИ УСЛОВИЯ
на договора с потребителите на неуниверсални пощенски услуги, предоставяни от «АЙПЕТ» ЕООД, съгласно издадено удостоверение за регистрация за извършване на неуниверсални пощенски услуги № 0119/02.11.2012г.

РАЗДЕЛ I
Предмет и общи положения

1. АЙПЕТ ЕООД е пощенски оператор, извършващ куриерски услуги съгласно Закона за пощенските услуги
2. С тези Общи условия на договора между «АЙПЕТ» ЕООД, наричан по-долу КУРИЕР и неговите потребители, наричани КЛИЕНТИ, се уреждат условията и реда за предоставяне на куриерски услуги на територията на Р България.
3. Тези Общи условия са задължителни за КУРИЕРА и за КЛИЕНТА и са неразделна част от индивидуалния договор, сключен между тях, ако е сключен такъв.
4. КЛИЕНТИТЕ на услугите могат да бъдат всички физически лица, еднолични търговци и юридически лица.
5. Страните по договора по т.3 могат да договарят и допълнителни условия при предоставянето на куриерските услуги, за което сключват индивидуален договор, неразделна част от които са настоящите Общи условия. Ако страните договарят условия за предоставяне на куриерските услуги, които са различни от условията, записани в настоящите Общи условия, имат сила първите, макар и вторите да не са заличени.
6. За не уговорените в тези Общи условия събития и понятия се прилага Законът за пощенските услуги (ЗПУ) и законодателството на Република България.
7. С подписа си върху товарителницата, КЛИЕНТЪТ декларира, че познава и се съгласява със съдържанието й, както и че познава и се съгласява с настоящите Общи условия. Подписът се поставят собственоръчно върху товарителницата.

РАЗДЕЛ II
Обхват и характеристики на услугите

8. КУРИЕРЪТ предоставя следните неуниверсални пощенски услуги:
    8.1. куриерски услуги (куриерската услуга е пощенска услуга с добавена стойност над универсалната пощенска услуга);
    8.2. КУРИЕРЪТ извършва специализирана доставка на пратки, съдържащи съдебни, несъдебни и други книжа и документи, включително, но не само доставяне на пратки, съдържащи покани и поздравителни и празнични картички.

РАЗДЕЛ III
Условия за достъп

9. КУРИЕРЪТ гарантира равнопоставен достъп на всички КЛИЕНТИ до предоставяните куриерски услуги.
10. Договорът за куриерска услуга се счита за сключен с приемането на пратката от КУРИЕРА и заплащане цената на услугата.
11. Договорът за куриерската услуга се счита за изпълнен:
    11.1. С доставката на пратката на Получателя, удостоверено с подписите на Получателя и Куриера в товарителницата.

11.2. С връщането към подателите на недоставени куриерски пратки;

11.3. С унищожаването на куриерската пратка по реда на т.13 от настоящите Общи условия.

12. Данните по товарителницата на АЙПЕТ ЕООД се обявяват от Потребителя - подател на пратката, като обявяването на точен адрес на Подател и Получател е задължително. С подписа си върху товарителницата КЛИЕНТЪТ - подател на пратката удостоверява верността на попълнените данни.

13. Непотърсени пратки в 14-дневен срок от изпращането, се съхраняват от КУРИЕРЪТ в срок от още 14 дни, след което подлежат на унищожение.

РАЗДЕЛ IV
Изисквания за качество и ефикасност на обслужването

14. АЙПЕТ ЕООД гарантира опазване на тайната на кореспонденцията на КЛИЕНТИТЕ и изискванията за пощенска сигурност, както по време на извършване на куриерската услуга, така и след това.

РАЗДЕЛ V
Условия за приемане и доставяне на куриерски пратки

15. КУРИЕРЪТ приема пратки от КЛИЕНТИТЕ и извършва транспортирането им в указаната дестинация, когато те са във вид, отговарящ на следните изисквания:

15.1. КУРИЕРЪТ приема пратки от КЛИЕНТИТЕ си единствено от адреса на подателя;

15.2. АЙПЕТ ЕООД предлага безплатни пликове формат А3 и А4;

15.3. Не се доставят пратки до пощенска кутия. Пратките се доставят до адрес на Получателя, посочен от Подателя;

15.4. Пратката да не подлежи на ограниченията по т.28.

16. При изпращане на пратка всички данни за получателя се попълват съгласно разпорежданията на Подателя като куриерът не се ангажира с проверка на достоверността им.

17. Доставянето на куриерските пратки се извършва на адреса на получателя лично на получателя или упълномощено от него лице, или друго лице, което е съгласно да приеме пратката.

17.1. Друго лице може да бъде всеки пълнолетен от домашните на получателя или който живее на адреса, или е работник, служител, или съответно работодател на получателя (адресата). Лицето, чрез което става получаването на пратката се подписва със задължението да я предаден на адресата (получателя).

17.2. КУРИЕРЪТ удостоверява с подписа си датата и начина на получаването на пратката, както и всички действия във връзка с получаването. КУРИЕРЪТ отбелязва и качеството на лицето – получател на пратката.

17.3. Получателят на пратката удостоверява с подписа си, че я е получил.

17.4. Отказът да бъде получена пратката се отбелязва от КУРИЕРА в товарителницата и се удостоверява с подписа на КУРИЕРА.

18.При отсъствие на получателя се прави второ посещение на адреса най-късно на следващия работен ден.

19.Срокът на доставяне на куриерските пратки се избира от клиента на куриерската услуга в зависимост от неговото желание и заплатената от него цена, които срокове и цени са определени в Тарифата, която и неразделна част от настоящите Общи условия.

РАЗДЕЛ VI.
Цени и начин на заплащане

20. Цените за извършване на предоставените услуги са определени от КУРИЕРА в ценова тарифа за извършване на вътрешни куриерски услуги, съгласно Закон за Пощенските Услуги или в договор с КЛИЕНТА и се предплащат от КЛИЕНТА. Заплащането става в брой, безкасово или по друг начин, определен от КУРИЕРА.
21. Ценовата тарифа на КУРИЕРА е налична в електронния сайт на АЙПЕТ ЕООД.
22. Цените на куриерските услуги се посочват по видове в ценовата тарифа на КУРИРА.

22.1. Цените по т.21 се предоставят в Комисията за регулиране на съобщенията за сведение в срок от 10 дни преди влизането им в сила.

22.2. При промяна в ценовата си тарифа, КУРИЕРЪТ уведомява КЛИЕНТИТЕ си по договор с 30-дневно писмено предизвестие, уведомява Комисията за регулиране на съобщенията минимум 10 дни преди влизането на новата ценова тарифа в сила и я публикува на фирмения си сайт.

22.3. Извършваните вътрешни куриерски услуги могат да бъдат заплащани от КЛИЕНТИТЕ и в срокове, определени съгласно сключените индивидуални договори.

22.4. Цените, посочени в индивидуален договор, сключен между КУРИЕРА и КЛИЕНТА не могат да бъдат по-високи от цените по т.22.

23. КУРИЕРЪТ удостоверява плащане на стойността на куриерските услуги чрез:

23.1. издаване на съпътстващ пратката документ – товарителница с оригинален номер;

23.2. издаване на фактура.

РАЗДЕЛ VII.
Права и задължения на КЛИЕНТИТЕ

24. КЛИЕНТИТЕ имат право:
- да получават информация по достъпен начин относно Общи условия, изисквания относно формата, минималните и максималните размери, теглото и начина на опаковане и адресиране на куриерските пратки, работното време;
- да получат услуга без отклонения от посочените в Общите условия параметри;
- да ползват преференции на база индивидуален договор при изпълнение на критериите, посочени в Общите условия;
- да получат обезщетение при нанесени от АЙПЕТ ЕООД вреди, съгласно Общите условия;
- да получат обратно пратката при отказ на получателя, съгласно Общите Условия;
- да подават молби, жалби и предложения и да получават отговори в срока по т. 29 от тези Общи Условия

25. КЛИЕНТИТЕ са задължени:
- да подготвят пратката във вид, отговарящ на изискванията на тези Общи Условия
- да предоставят максимално пълна и вярна информация за получателя и пратката, съгласно изискванията на тези Общи Условия;
- да предплатят цената на пратката при извършване на услугата, съгласно обявеното или договорено възнаграждение;
- да бъдат отговорни за каквито и да било финансови последици, произтичащи от погрешни, непълни, неподходящи или закъснели документи и декларации;
- да отговарят за вреди, причинени на КУРИРЕРА, като отговорността им е съизмерима с понесените щети;
- да не поставят забранени предмети и вещества в куриерските пратки.

РАЗДЕЛ VIII.
Права и задължения на КУРИЕРА

26. КУРИЕРЪТ има право:

26.1. да изисква пратката да бъде в подходящ вид и опаковка за транспортиране, които не застрашават целостта или съдържанието на другите пратки, съгласно Общите условия;

26.2. да не приема пратки, неотговарящи на тези изисквания или съдържащи забранени за превоз вещества или материали, изброени в тези Общи условия;

26.3. да получи обявеното в актуалната ценова тарифа или договорено в клиентски договор възнаграждение за предоставяне на съответната услуга.

27. КУРИЕРЪТ се задължава да:

27.1. да предостави на всички потребители достъп до услугата при еднакви условия;

27.2. да пази тайната на кореспонденцията по време и след извършване на услугата;

27.3. да предостави на потребителите информация за всички характеристики на услугата, включително цени и Общи условия за ползването им;

27.4. да обезщети потребителите, съгласно тези Общи Условия, при понесени щети;

27.5. да постави тези Общи Условия, ценовите си тарифи и работното време на Интернет страницата си.

РАЗДЕЛ IX.
Забранени за пренасяне предмети и вещества

28. В куриерските пратки е забранено поставянето на следните предмети и вещества:

28.1. Наркотични, упойващи, психотропни и отровни вещества;

28.2. Оръжие, боеприпаси, пиротехнически изделия, взривни, запалителни или други опасни вещества и предмети;

28.3. Противоречащи на нравствените норми предмети;

28.4. Предмети и вещества, които поради своето естество или опаковка представляват опасност за живота или здравето на служители на Куриера или на други лица, или могат да замърсят или да повредят други пратки и пощенски съоръжения;

28.5. Религиозни материали на забранени или нерегистрирани в страната секти и организации;

28.6. Движими паметници на културата, за които няма издадено разрешение или сертификат;

28.7. В куриерските пратки потребителите нямат право да поставят монети, банкноти, парични знаци, чекове за пътуване, предмети представляващи ценност за подателя, платина, злато, сребро, обработени или необработени скъпоценни камъни и други ценни предмети.

РАЗДЕЛ X.
Процедури за рекламации и обезщетения

29. Рекламация към Куриера може да бъде подадена във връзка с непълно, неправилно или забавено изпълнение на договора за куриерска услуга;

29.1. Рекламациите се подават в срок до 10 (десет) работни дни, считано от датата на приемането на пратката;

29.2. Срокът за отговор на рекламация е 10 (десет) работни дни.

30. В случай, че Подателят на пратката или съобщението е посочил непълен/неточен адрес или телефон за връзка с Получателя, Куриера не е обвързан с предварително обявения срок на доставка на пратката.
31. При неспазване на договорените срокове за доставка клиентът не заплаща стойността на куриерската услуга.
32. КЛИЕНТИТЕ реализират правото си по т.29 като подават до КУРИЕРА жалби и рекламации.
33. КУРИЕРЪТ носи отговорност за изгубени или повредени по негова вина пратки само до размера на сумата от 10,00лв. (десет лева).
34. КУРИЕРЪТ не носи отговорност за неизпълнение на договорните си задължения, когато това се дължи на независещи от него причини – метеорологични условия, форсмажорни обстоятелства, пратки, подадени с грешен или неточен адрес за доставка.
35. КУРИЕРЪТ не носи отговорност за неспазване на сроковете за доставка, когато получателят на доставката не се намира на адреса след направени минимум 3 (три) опита да бъде доставена пратката, както и когато няма друго лице на адреса, което е съгласно да приеме пратката, съгласно т.17 от настоящите Общи условия.

РАЗДЕЛ XI.
Ред за решаване на спорове

36. Споровете между КЛИЕНТИТЕ и КУРИЕРА се решават чрез преговори и допълнителни споразумения. При непостигане на съгласие, всяка от страните може да поиска съдействие от Комисията за регулиране на съобщенията, други компетентни органи или да отнесе спора за решаване пред компетентния български съд.